

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

19.12.2025
310пи

пгт. Рыбная Слобода

№ ___ пи

О платных услугах на лыжной базе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан

В целях реализации права пользователей на удовлетворение их дополнительных потребностей, создания возможности организации занятий физической культурой и спортом, улучшения качества оказываемых услуг, укрепления материально-технической базы, обеспечения развития физической культуры и спорта в Рыбно-Слободском муниципальном районе Республики Татарстан, в соответствии с подпунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 2 части 1 статьи 46 Устава Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЮ:

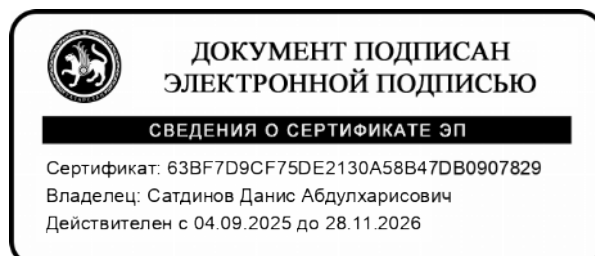
1. Утвердить прилагаемые:

- порядок оказания платных услуг, предоставляемых на лыжной базе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан;
- прейскурант цен на платные услуги на лыжной базе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан;

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Рыбно-Слободского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://ribnaya-sloboda.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель



Д.А. Сатдинов

Утвержден
постановлением
Исполнительного комитета
Рыбно-Слободского
муниципального района
Республики Татарстан
от _____ № _____

Порядок оказания платных услуг, предоставляемых
на лыжной базе МБУ ДО «Спортивная школа»
Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оказания платных услуг на лыжной базе МБУ ДО «Спортивная школа» Рыбно-Слободского муниципального района РТ (далее - Порядок) разработан на основании:

- Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- Налогового кодекса Российской Федерации;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Бюджетного кодекса Республики Татарстан;

1.2. В целях исполнения данного порядка используются следующие понятия:

Учреждение – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа» Рыбно-Слободского муниципального района РТ, оказывающее платные услуги;

Потребитель - физическое или юридическое лицо, получающее платную услугу.

1.3. Платные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области физической культуры и спорта, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения развития и совершенствования услуг, укрепления материально-технической базы.

1.4. Оказание платных услуг является частью финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и регулируется Уставом Учреждения.

2. Виды платных услуг

2.1. Перечень видов платных услуг, оказываемых Учреждением:

- услуги по прокату комплекта лыжного инвентаря (лыжи, палки, ботинки).

3. Порядок предоставления платных услуг

3.1. Настоящие правила оказания услуг проката зимнего инвентаря (далее – Правила) распространяются на всех без исключения граждан (потребителей, посетителей, клиентов), пользующихся услугами проката зимнего инвентаря.

3.2. График (режим) работы пунктов проката устанавливается администрацией, при этом администрация вправе:

- по своему усмотрению открывать и/или закрывать для пользования посетителями пункта проката в часы работы или ограничить предоставление услуг проката по технологическим, техническим, погодным, эксплуатационным, организационным и др. причинам (аварийные ситуации оборудования и программного обеспечения, произошедшие не по вине исполнителя, наступление обстоятельств непреодолимой силы, временное отключение соответствующими службами электроэнергии, проведение спортивных соревнований и др.).

3.3. В прокат могут предоставляться следующие виды зимнего инвентаря (имущества):

- лыжные комплекты (лыжи, палки, ботинки).

3.4. Платные услуги осуществляются Учреждением на основании договора, абонеента, билета или иного документа, подтверждающего оплату услуги с указанием в них номера, суммы оплаты, времени посещения.

3.5. Учреждение имеет право перенести время предоставления услуги по уважительным причинам, поставив Потребителя в известность. При несогласии Потребителя на перенос срока оказания услуги ему должна быть возвращена стоимость ранее оплаченной, но не оказанной услуги.

3.6. Учреждения обязаны обеспечить Потребителей следующей наглядной информацией об оказываемых платных услугах:

- режим работы учреждения;
- виды платных услуг с указанием их стоимости;
- условия предоставления и получения платных услуг;
- информация о льготах для отдельных категорий граждан.

3.7. Пользуясь непосредственно прокатным инвентарем и/или оплачивая стоимость услуг проката инвентаря, потребитель подтверждает, что полностью ознакомлен и согласен с настоящими Правилами, имеет навыки безопасного использования инвентаря, не имеет медицинских противопоказаний для катания на беговых лыжах, участвует в катании на свой риск (потребитель должен понимать, что занятия лыжным спортом связаны с повышенным риском, и самостоятельно оценивать возможности своего организма и его соответствие условиям физической нагрузки, погодным условиям, имеющимся у него навыками катания и условиям катания в целом) и дальнейшую ответственность, связанную с катанием и использованием инвентаря, потребитель принимает на себя.

3.8. Администрация пункта проката не несет ответственности за неиспользование посетителем по его инициативе (вине) оплаченных (заказанных) услуг проката (в т.ч. по причине неудовлетворенности исправным инвентарем, неиспользования прокатного инвентаря по причине получения травмы клиентом, и т.д.), за сохранность ценных вещей, документов и денег посетителей, включая сохранность их личного спортивного инвентаря, за последствия, связанные с

нарушением потребителем настоящих Правил, иных установленных обязательных правил, а также за ущерб, причиненный посетителю действиями третьих лиц, за состояние здоровья посетителей и потенциальные несчастные случаи при пользовании прокатным инвентарем (травмы, ушибы и т.д.) и иной ущерб здоровью, который может возникнуть во время катания при использовании прокатного имущества, за последствия получения травм посетителем.

3.9. Учреждения могут оказывать платные услуги самостоятельно и (или) с привлечением (совместным участием) третьих лиц на основании договора, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. При оказании платных услуг Учреждением могут предоставляться льготы для отдельных категорий граждан. Льготы устанавливаются приказом руководителя Учреждения в соответствии с нормативно-правовыми актами Республики Татарстан.

3.11. Информация о порядке оказания платных услуг на льготных условиях размещается в доступных для посетителей зонах зданий Учреждения.

3.12. Администрация не несет ответственности за вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу потребителя, вследствие обстоятельств непреодолимой силы, в том числе, но не ограничиваясь этим: природные стихийные бедствия (землетрясения, наводнения, снежные заносы и т.п.), беспорядки, гражданские войны, забастовки, решения компетентных государственных органов власти, аварийные ситуации.

4. Оплата услуг проката

4.1. Стоимость услуг проката инвентаря, отражены в Прейскуранте цен на услуги проката инвентаря.

4.2. Оплата услуг проката инвентаря почасовая. Оплата производится в виде 100% предоплаты за предполагаемое время использования прокатного инвентаря.

4.3. При продлении срока проката, несвоевременном возврате предмета проката взимается почасовая плата за промежуток времени от передачи инвентаря Клиенту и до сдачи Клиентом инвентаря в соответствии с настоящими Правилами.

4.4. К оплаченному Клиентом времени проката инвентаря дополнительно бесплатно добавляются 15 (пятнадцать) минут, предоставляемые Клиенту для переодевания, приемки и возврата предмета проката.

4.5. Выдача прокатного инвентаря Исполнителем прекращается за 1 час до окончания работы пункта проката в соответствии с режимом работы.

4.6. Возврат прокатного инвентаря производится Клиентом не позднее чем за 15 минут до окончания работы пункта проката в соответствии с режимом работы.

5. Возврат прокатного инвентаря

5.1. За неиспользованное время проката деньги не возвращаются. Время пользования прокатным оборудованием (сверх оплаченного) дополнительно оплачивается в соответствии с действующими тарифами.

5.2. Посетитель возвращает инвентарь в том же состоянии, в котором этот инвентарь был ему передан Исполнителем с учетом нормального износа в

результате использования. При возврате инвентаря он осматривается Исполнителем на соответствие идентификационного (инвентарного) номера, комплектность и наличие/отсутствие серьезных повреждений. Под серьезными повреждениями понимаются: нарушения целостности и работоспособности отдельных компонентов прокатного оборудования, глубокие царапины, вмятины, трещины, механические повреждения компонентов инвентаря и т.п. При наличии повреждений, полученных в процессе эксплуатации инвентаря, клиент обязан оплатить стоимость поврежденного инвентаря.

5.3. За утрату инвентаря Клиент возмещает стоимость утраченного инвентаря согласно стоимости инвентаря.

5.4. Ввиду того, что клиент несет ответственность за исправность инвентаря в процессе его использования, Клиенту запрещается оставлять инвентарь без присмотра.

6. Порядок планирования и использования доходов от оказания платных услуг

6.1. Планирование доходов от оказания платных услуг осуществляется по каждому конкретному виду платной услуги на основе количественных показателей деятельности Учреждения, а также утвержденных в установленном порядке цен (тарифов) на соответствующий вид услуги.

6.2. Учреждения ежегодно составляют и представляют в Министерство спорта Республики Татарстан прогноз поступления доходов от оказания платных услуг на очередной финансовый год в разрезе кодов бюджетной классификации в сроки, установленные нормативными правовыми актами.

6.3. Доходы, полученные от платных услуг, распределяются следующим образом:

- не менее 50% полученных доходов направляются на оплату труда, включая начисления по оплате труда, и на выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения;
- до 50% полученных доходов направляются на иные цели учреждения.

7. Организация учета платных услуг и контроль за деятельностью по оказанию платных услуг

7.1. Учреждения осуществляют ведение учета платных услуг в установленном порядке.

7.2. Контроль за деятельностью Учреждений по оказанию платных услуг осуществляет Министерство спорта Республики Татарстан и иные органы, осуществляющие функции по контролю и надзору за деятельностью Учреждений в соответствии с законодательством.

Утвержден
постановлением
Исполнительного комитета
Рыбно-Слободского
муниципального района
Республики Татарстан
от _____ № _____

Прейскурант
цен на платные услуги, предоставляемых
на лыжной базе МБУ ДО «Спортивная школа»
Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость (рублей)
1	Комплект лыжного инвентаря (лыжи, палки, ботинки)	с человека за 1 час	150,0

Лист согласования к документу № 310пи от 19.12.2025

Инициатор согласования: Мингарипова Г.И. Заместитель начальника юридического отдела аппарата Совета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан

Согласование инициировано: 16.12.2025 15:02

Лист согласования		Тип согласования: смешанное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: параллельное				
1	Мингарипова Г.И.		Согласовано 19.12.2025 - 10:58	-
2	Нугманова И.М.		Согласовано 19.12.2025 - 11:00	-
Тип согласования: последовательное				
3	Сатдинов Д.А.		 Подписано 19.12.2025 - 11:32	-